



Gmina Sokół Małopolski NABÓR 2025

Karta zgłoszenia dziecka do przedszkola na rok szkolny 2025/2026

Proszę o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego w Zespole Szkół im. Jana Pawła II
w Sokółowie Małopolskim, ul. Lubelska 41.
Przedszkole Samorządowe, Sokół Małopolski ul. Partyzantów 2.

Uwaga:

Przed wypełnieniem karty należy dokładnie zapoznać się z jej treścią. Kartę wypełniają rodzice/prawni opiekunowie dziecka. Wszystkie pola karty muszą być czytelnie wypełnione, pismem drukowanym. Złożenie karty nie jest jednoznaczne z przyjęciem dziecka do przedszkola.

1. Dane osobowe dziecka

Data urodzenia

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Miejsce urodzenia

--

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Imię

--

Drugie imię

--

Nazwisko

--

2. Adres zamieszkania dziecka

Miejscowość

--

Ulica

--

Nr domu

Nr lokalu

--	--

3. Dane rodziców / opiekunów prawnych

Dane	Matki/opiekuna prawnego	Ojca/opiekuna prawnego
Imię i nazwisko		
Adres zamieszkania		
Telefony kontaktowe		

e-mail		
Miejsce pracy (nazwa zakładu pracy)		

4. Osoby dorosłe upoważnione do odbierania dziecka z przedszkola

Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa dla dziecka	Tel. kontaktowy

5. Informacje o dziecku

- a) Czy dziecko uczęszczało już do przedszkola? Tak/Nie
- b) Czy dziecko jest leczone w poradni specjalistycznej? Tak/Nie
- c) Stałe choroby, wady rozwojowe, stopień niepełnosprawności, alergie pokarmowe dziecka
.....
.....
- d) Czy dziecko posiada orzeczenie, opinię wydaną przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną? Tak/Nie
- e) Uwagi dotyczące dziecka skierowane do nauczyciela (nawyk/zachowanie, na które należy zwrócić uwagę)
propozycje, sugestie, oczekiwania
.....
.....
.....
.....

6. Informacje dodatkowe (wpisać znak X w odpowiednich kratkach lub skreślić niewłaściwe)

Oświadczam/y, że dziecko będzie korzystać z usług opiekuńczo – wychowawczych i dydaktycznych w roku szkolnym 2025/2026 w godzinach:

6.15 – 16.15 (10 godz.)

7.00 – 16.00 (9 godz.)

7. Zobowiązania rodzica/opiekuna dziecka:

1. Zobowiązuję się do przyprowadzania do przedszkola zdrowego dziecka.
2. Zobowiązuję się do przestrzegania Statutu Przedszkola/zasad obowiązujących w przedszkolu /.
3. Zobowiązuję się do regularnego i terminowego uiszczania należnych opłat za pobyt dziecka w przedszkolu oraz innych opłat związanych z funkcjonowaniem placówki.
4. Zobowiązuję się do informowania o każdorazowej zmianie powyższych danych.
5. Zobowiązuję się do przestrzegania aktualnie obowiązujących procedur bezpieczeństwa w przedszkolu.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Sokołów Młp., dnia

.....

.....

Podpisy czytelne rodziców /opiekunów prawnych

ZAŁĄCZNIK

DO WNIOSKU O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO
W ZESPOLE SZKÓŁ IM. JANA PAWŁA II
W SOKOŁOWIE MAŁOPOLSKIM, UL. LUBELSKA 41.

PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE, SOKOŁÓW MAŁOPOLSKI UL. PARTYZANTÓW 2.

NA ROK SZKOLNY 2025/2026

.....
(imiona i nazwisko dziecka)

OŚWIADCZENIE*

1.	Wielodzietność rodziny kandydata	
2.	Niepełnosprawność kandydata <i>załącznik: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności</i>	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	
8.	kandydat, którego oboje rodzice bądź rodzic samotnie wychowujący dziecko, pracują, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo domowe lub pozarolniczą działalność gospodarczą	
9.	kandydat, który został zgłoszony na pobyt w przedszkolu 4 godziny dziennie i więcej ponad podstawę programową	
10.	kandydat, którego jeden z rodziców pracuje, uczy się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą	
11.	kandydat, którego rodzeństwo uczęszcza do przedszkola, do którego został złożony wniosek	

* właściwe zaznaczyć x

Uwaga: Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniu.

Pouczenia:

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
data

.....
podpis matki/opiekunki prawnej

.....
podpis ojca/ opiekuna prawnego

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych (kształcenie dziecka) w całym okresie edukacji przedszkolnej

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – RODO informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka jest Zespół Szkół im. Jana Pawła II w Sokołowie Małopolskim, ul. Lubelska 41, 36-050 Sokołów Młp., tel.: 17 77 29 039, adres email: zsjp2sokolowmlp@wp.pl, reprezentowany przez Dyrektora Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Sokołowie Młp.
2. Z inspektorem ochrony danych można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: iod@e-sokolow-mlp.pl bądź poczty tradycyjnej, kierując pismo na adres Administratora danych.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka jest:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit. a RODO – zgoda rodzica/opiekuna prawnego,
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO - obowiązek prawny ciążyący na Administratorze,
 - c) art. 9 ust. 2 lit. g – ważny interes publiczny (dane szczególnych kategorii),
 - d) ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe,
 - e) ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.
4. Celem przetwarzania danych osobowych Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka jest kształcenie, wychowanie i sprawowanie opieki nad dziećmi i młodzieżą.
5. Odbiorcami danych osobowych Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka są podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa, m. in.: Ministerstwo Edukacji Narodowej - System Informacji Oświatowej, Kuratorium Oświaty, Okręgowa Komisja Egzaminacyjna, Organ prowadzący - Gmina Sokołów Małopolski, a także inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Zespołem Szkół im. Jana Pawła II w Sokołowie Małopolskim przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem danych jest Zespół Szkół im. Jana Pawła II w Sokołowie Małopolskim.
6. Dane osobowe Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
7. Dane osobowe Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka przechowywane są przez okresy niezbędne do realizacji celów, dla których zostały zebrane bądź do odwołania zgody, gdy przetwarzane są na jej podstawie, a następnie przez okresy wynikające z obowiązujących przepisów w zakresie archiwizacji.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) dostępu do przetwarzanych danych osobowych i otrzymania ich kopii,
 - b) sprostowania i uzupełnienia danych osobowych,
 - c) usunięcia danych osobowych,
 - d) ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
9. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody, podanie przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny. Ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie poprzez złożenie Administratorowi danych pisemnego oświadczenia. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
10. W przypadku stwierdzenia, że dane osobowe Pani/Pana lub Pani/Pana dziecka są przetwarzane niezgodnie z prawem, ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Jeżeli dane osobowe przetwarzane są na podstawie zgody, wówczas ich podanie ma charakter dobrowolny i w przypadku nie wyrażenia zgody nie poniesie Pani/Pan żadnych ujemnych skutków.
12. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy fakt ich podania wynika z przepisów prawa. Skutkiem niepodania danych będzie brak możliwości realizacji zadań Szkoły.
13. Udostępniane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....
data i podpis rodzica / opiekuna prawnego

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
(dla osoby upoważnionej do odbioru dziecka)**

Na podstawie art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE nr 119) – RODO informuję, że;

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół im. Jana Pawła II w Sokołowie Małopolskim, ul. Lubelska 41, 36 -050 Sokołów Młp., tel.: 17 77 29 039, adres email: zsjp2sokolowmlp@wp.pl, reprezentowany przez Dyrektora Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Sokołowie Małopolskim.
2. Z inspektorem ochrony danych można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e -mail: iod@e-sokolow-mlp.pl bądź poczty tradycyjnej, kierując pismo na adres Administratora danych.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom, poprzez umożliwienie odbioru dzieci wyłącznie przez osoby do tego upoważnione.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, ciążącego na Administratorze,
 - b) art. 102 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.
5. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe podane przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka, tj. imię i nazwisko, adres zamieszkania, seria i numer dowodu osobistego, nr telefonu.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane. Po upływie tego okresu dane osobowe będą przechowywane do celów archiwizacyjnych przez okres określony obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) dostępu do przetwarzanych danych osobowych i otrzymania ich kopii,
 - b) sprostowania i uzupełnienia danych osobowych,
 - c) usunięcia danych osobowych,
 - d) ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
10. W przypadku stwierdzenia, że dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem, ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....
.....
.....
.....

(podpis osoby upoważnionej)

.....
(miejsowość, data)

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH (wizerunek dziecka) w okresie edukacji przedszkolnej

Imię i nazwisko dziecka

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że (proszę o zaznaczenie X odpowiedniej kratki):

1. wyrażam zgodę nie wyrażam zgody

na utrwalanie wizerunku mojego dziecka za pomocą zdjęć lub filmów podczas zajędydaktycznych, konkursów, zawodów, projektów, programów oraz akcji edukacyjnych i społecznych organizowanych lub współorganizowanych przez Zespół Szkół im. Jana Pawła II w Sokołowie Małopolskim,

2. wyrażam zgodę nie wyrażam zgody

na publikowanie zdjęć lub filmów z wizerunkiem mojego dziecka utrwalonych w czasie zajęć dydaktycznych, konkursów, zawodów, projektów, programów oraz akcji edukacyjnych i społecznych organizowanych lub współorganizowanych przez Zespół Szkół im. Jana Pawła II w Sokołowie Małopolskim, na oficjalnych kanałach i nośnikach informacyjnych, takich jak:

- oficjalna strona internetowa Przedszkola/Szkoły,
- portal społecznościowy Facebook,
- tradycyjne media (radio, prasa, telewizja),
- tablica absolwentów, tablica ogłoszeń, plakaty, ulotki, foldery, broszury, księgi pamiątkowe,

3. wyrażam zgodę nie wyrażam zgody

na podawanie do publicznej wiadomości danych mojego dziecka w zakresie: imię, nazwisko, grupa, płeć, wiek, osiągnięcia sportowe, edukacyjne, wykonane prace, osiągnięte miejsca w konkursach i zawodach, otrzymane nagrody, uczestnictwo w programach i akcjach edukacyjnych oraz społecznych organizowanych lub współorganizowanych przez Zespół Szkół im. Jana Pawła II w Sokołowie Małopolskim, na oficjalnych kanałach i nośnikach informacyjnych, takich jak:

- oficjalna strona internetowa Przedszkola/Szkoły,
- portal społecznościowy Facebook,
- tradycyjne media (radio, prasa, telewizja),
- tablica absolwentów, tablica ogłoszeń, plakaty, ulotki, foldery, broszury, księgi pamiątkowe.

.....
podpis rodzica / opiekuna prawnego